

# ÍNDICE COMUNICACIÓN EFICAZ EN LA EMPRESA

---

## TEMA 1 LA COMUNICACIÓN HUMANA

---

- Definición y orígenes.
- El proceso de la comunicación.
- Funciones de la comunicación.

## TEMA 2 EL LENGUAJE EFICAZ

---

- Los factores que intervienen en la comunicación.
- Contexto y mensaje.
- Escucha activa.
- Barreras de la comunicación.
- Áreas de la comunicación.
- Propiedades de la comunicación.

## TEMA 3 EL PODER DE LA COMUNICACIÓN HABLADA

---

- El entendimiento, la clave de la comunicación.
- La entonación.
- La velocidad.

## TEMA 4 EL LENGUAJE CORPORAL

---

- Definición.
- Clasificación.
- Fórmulas de control del lenguaje corporal.

## TEMA 5 COMUNICACIÓN EN LA EMPRESA

---

- Comunicación formal e informal.
- Técnicas de comunicación efectiva en una organización.
- Consejos para la comunicación telefónica.
- Redacción formal.
- Comunicación en reuniones.

## TEMA 6 LA PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA

---

- ¿Qué es Programación neurolingüística?
- Filtros o metaprogramas.
- Canales de preferencia.
- El calibrado.
- Acompasamiento.
- Liderar.
- Dominio del lenguaje con PNL.
- Las trampas del lenguaje.
- Palabras peligrosas.

## TEMA 7 HABILIDADES COMUNICATIVAS

---

- Empatía y asertividad.
- Dialogar y persuadir.
- Relaciones interpersonales.
- Autocontrol de emociones.
- Inteligencia emocional.
- Comunicación y personalidad.

